

<<會計資訊系統課程講義>>

Access 資料庫管理系統

~表單及報表~

周國華

國立屏東大學會計學系

初版：2007/11/25

本次修正：2021/3/19

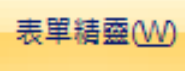
智慧財產權聲明

- 本文件係由周國華老師獨自撰寫，除引用之概念屬於原文作者外，其餘文字及圖形內容之智慧財產權當然屬於周老師獨有。
- 任何機構或個人，在未取得周老師同意前，不得直接以本文件做為學校、研究機構、企業、會計師事務所、政府機關或財團法人機構舉辦教學或進修課程之教材，否則即屬侵權行為。
- 任何機構或個人，在未取得周老師同意前，不得在自行編撰的教材中直接大量引用本文件的內容。若屬單頁內部分內容之引用，亦請註明出處。

表單物件

- 表單(form)是Access的六種資料庫物件之一，資料表建立完成、並設定好關聯性後，應進一步為各個資料表建立對應的表單，以做為資料輸入的介面。
 - 為維護資料表的安全性，資料庫系統的建構者應盡可能避免讓一般使用者直接在資料表內進行資料編修作業。
 - 建立與資料表對應的表單，一方面可讓使用者透過較具親和力的介面來操作資料庫，另一方面因表單只能逐筆(一筆或多筆)增修資料，可避免使用者因一時大意或蓄意而造成整份資料表的毀損。
 - 當特定主題的資料內容(例如：銷貨訂單)因資料表正規化的的結果而分散儲存到多張資料表時，可透過單一表單進行資料編修，資料即可自動儲存到對應的資料表欄位。

建立表單物件

- 在**Access**中建立表單物件，可從下列方式二選一：
 - 選定個別資料表或查詢物件後，按「建立」索引標籤內的  按鈕，Access即自動產生一份與該物件對應的表單。經過適當的編修處理，即可使用該表單做為資料表內容的維護介面
 - 若表單內容來自多個資料表，則可選按「建立」索引標籤內  其他表單 按鈕的  表單精靈  選項，透過精靈指引來完成表單的製作。
- 說明範例：根據講義第一部份建立的出版社資料庫
 - 首先，選定「客戶」資料表，按  按鈕建立「客戶」表單；再選定「書籍」資料表，依樣建立「書籍」表單。兩份表單均先按預設畫面存檔。
 - 然後透過  表單精靈  建立「銷貨訂單」表單，內容包含「訂單編號」、「客戶編號」、「客戶名稱」、「書籍編號」、「書籍名稱」、「銷貨定價」、「訂購數量」、「小計」、「總計」等欄位。括弧()內之欄位可透過子表單連結方式一次輸入多筆資料。

表單：新增、檢視與更正

- 表單在開啟時，可預設其為新增資料表單、檢視資料表單或資料更正表單(因此，同一來源資料表可產生多個對應表單)：
 - 新增資料表單：表單開啟時所有欄位內容均為空值，以供新增資料輸入用。設定方式：將屬性表中的選取類型設定為表單，將資料索引標籤內的資料輸入屬性改為是。並確定允許新增、允許刪除、允許編輯三個屬性的值均為是。
 - 檢視資料表單：表單開啟後預設顯示第一筆資料，可設定上一筆、下一筆按鈕以方便檢視。在檢視表單中不能進行新增、刪除或編輯動作。設定方式：將屬性表中的選取類型設定為表單，將資料索引標籤內的資料輸入、允許新增、允許刪除、允許編輯四個屬性的值均設定為否。
 - 資料更正表單：表單開啟後預設顯示第一筆資料，可設定上一筆、下一筆按鈕以搜尋欲更正之紀錄。設定方式：將屬性表中的選取類型設定為表單，將資料索引標籤內的資料輸入設定為否，允許新增、允許刪除、允許編輯三個屬性的值均設定為是。

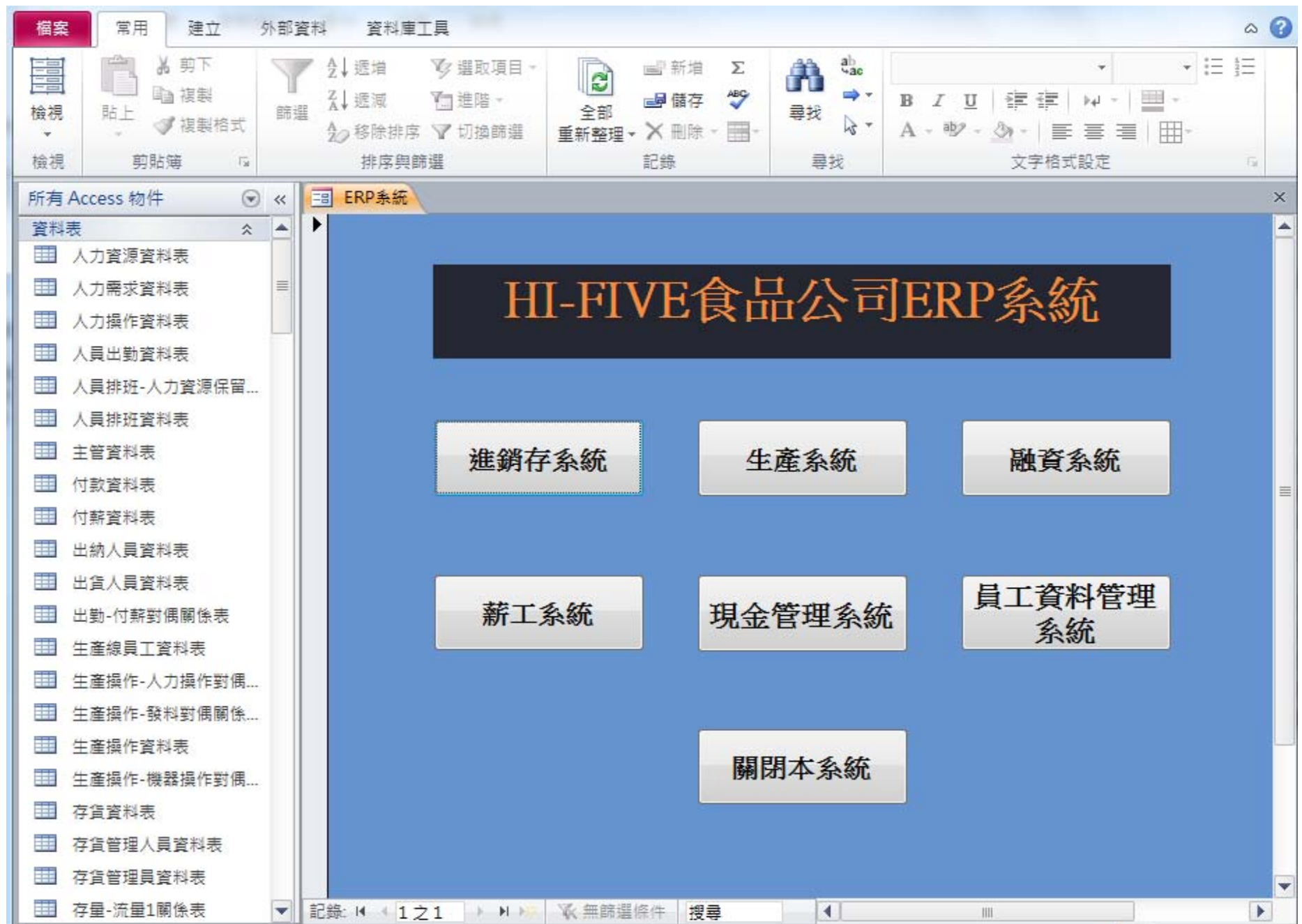
複雜表單：內容包含多個來源物件

- 若要在單一表單內包含不同資料表，這些資料表之間必須先建立一對多或多對多的關係。
 - 換言之，兩個資料表之間若無關連存在，就不能放在同一個表單內進行資料增修作業。
- 表單內若包含兩個來源資料表，通常會以「一」方做為表單的主檔，以「多」方做為子表單，子表單即可同時輸入多筆資料。
- 查詢物件也是表單的來源物件之一，所以事先設定好查詢物件，即可在表單內輸入或檢視結構複雜的資料。

以表單整合系統

- 在為各個資料表建立好對應的表單後，應進一步建立整合性表單，以做為系統整合的介面。
 - 資料庫系統通常會設定一個開啟系統後的預設表單畫面，此畫面內包含系統簡介，以及各項功能按鈕。
 - 每個功能按鈕指向不同表單，故透過設定多個功能按鈕即可將各表單的功能整合在整合性表單畫面中。
 - 當系統漸趨複雜後，可設定多層次的整合性表單畫面，讓使用者在不同的整合性表單畫面之間轉換。
- 欲建立整合性表單，應選按「建立」索引標籤頁面的「空白表單」按鈕，在設計檢視頁面中建立按鈕，並將按鈕設定成指向特定表單。
- 在建立整合性表單後，可在特定功能表單內建立「回主畫面」按鈕，以方便使用者在特定功能表單與整合性表單之間做轉換。

整合性表單範例



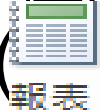
起始畫面表單設定

- 為了讓Access資料庫開啟後能直接進入預設起始畫面，須進行以下設定：
 - 選按「建立」索引標籤頁面的「巨集」按鈕，在巨集編輯頁面的「新增巨集指令」欄中選擇「OpenForm」指令，然後在「表單名稱」中選擇做為系統預設開啟畫面的表單。
 - 將巨集存檔，名稱設定為「AutoExec」。此後，只要每次一開啟資料庫，就會自動進入預設的起始表單畫面。
 - 此處所謂「資料庫」係指由單一檔案所代表的資料庫而言，而非指開啟Access 2013資料庫軟體。

單一表單畫面

- 以表單做為系統使用介面，可透過表單之間轉換的設定，讓螢幕上只呈現單一表單畫面，一方面可降低系統負荷，另方面可維持螢幕畫面的簡潔。
- 設定方式：
 - 在每一個轉換表單畫面的按鈕中，增加一個巨集指令「CloseWindow」。
 - 順序：先「CloseWindow」目前表單，再「OpenForm」新的表單。
 - 注意：若以上兩個指令順序顛倒，系統會先開啟新表單、再關閉新表單，因此畫面上仍是原先的舊表單。
 - 解決方式：可在巨集編輯畫面中調整指令順序。或者，不更動順序，但在「Close」指令的引數中先將物件類型選定為表單、再從物件名稱中選擇欲關閉的表單。

報表物件

- 報表(report)是**Access**的六種資料庫物件之一，報表能把資料表內容及查詢物件的執行結果做進一步的分析及格式化處理，每次執行時會呈現最及時的資料內容及統計分析結果。
- 報表物件幾乎承襲表單物件的所有屬性和功能，但報表只能用來檢視資料或提供列印，不像表單可以做為資料輸入的介面。
- 在**Access**中建立報表物件的方式和表單類似，在選定特定資料表後，按「建立」索引標籤內的報表按鈕(報表)，**Access**即自動產生一份與該資料表內容對應的報表。經過適當的編修處理，即可做為資料檢視或列印使用。若報表內容來自多個資料表，則可透過選按報表精靈按鈕(報表精靈)，按精靈的提示逐步建立符合需求的報表內容。